

Temeljem Statuta Udruge HURA (dalje u tekstu: HURA) od 15.11.2017. godine Uprava HURA-e na svojoj sjednici dana 15.11.2017. godine donosi, a verificira Skupština HURA-e dana \_\_\_\_\_ sljedeći

## **POSLOVNIK O RADU UPRAVE**

### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu (u daljnjem tekstu: Poslovník) Uprave (u daljnjem tekstu: Uprava) uređuju se sva pitanja značajna za rad Uprave koja nisu uređena drugim aktima HURA-e.

### **Članak 2.**

Odredbe ovog Poslovníka moraju biti u skladu s odredbama Statuta i postojećih akata HURA-e.

U slučaju suprotnosti odredbi Poslovníka s odredbama Statuta HURA-e ima se primijeniti Statut.

## **IZBOR UPRAVE**

### **Članak 3.**

Uprava djeluje u sastavu 5 (pet) članova, uključujući predsjednika, koje bira Skupština HURA-e s liste kandidata - predstavnika agencija koje su članice HURA-e.

### **Članak 4.**

Mandat članova Uprave traje 4 (četiri) godine.

Za vrijeme trajanja mandata članovi Uprave ne mogu obnašati drugu funkciju u tijelima HURA-e.

Ukoliko član Uprave ne prisustvuje sjednicama bez opravdanja tri puta za redom, Skupština HURA-e na prijedlog predsjednika Uprave ili troje članova Uprave može razriješiti tog člana i imenovati novog člana na prvoj idućoj sjednici Skupštine.

### **Članak 5.**

Predsjednika te članove Uprave bira Skupština HURA-e većinom (50% (pedeset) +1 (jedna) članica) svih glasova u udruzi.

Prijedlog za izbor predsjednika i članove Uprave može dati Uprava ili svaki član udruge.

Samo glasovanje obavlja se tajno na pripremljenim glasačkim listićima, a vodi ga izborna komisija koju izabere Skupština.

## **RAD UPRAVE**

### **Članak 6.**

Uprava radi na sjednicama.

Sjednice Uprave saziva prema potrebi predsjednik Uprave.

Sjednica se ima sazvati i na zahtjev najmanje dva člana Uprave.

### **Članak 7.**

Na prvoj konstituirajućoj sjednici predsjednik Uprave predlaže zaduženja pojedinih članova Uprave te inicira osnivanje stalnih i povremenih radnih tijela koja će biti zadužena za praćenje pitanja od važnosti za gospodarstvo, struku i udruhu.

### **Članak 8.**

Odluke donesene na sjednici su pravovaljane ako je sjednici prisustvovala većina članova Uprave.

Odluke se donose prvenstveno konsenzusom, a većinom ukupnog broja glasova svih članova Uprave ukoliko je konsenzus nemoguće postići.

### **Članak 9.**

Uprava raspravlja o svim pitanjima iz predmeta poslovanja Udruge, te zadataka i poslova definiranih Statutom.

### **Članak 10.**

U okviru svoje nadležnosti Uprava donosi odluke koje moraju biti sadržane u pisanom Zapisniku sa sjednice.

Kad raspravlja o pitanjima iz nadležnosti Skupštine, Uprava u skladu s tom raspravom Skupštini preporuča donošenje odluka.

### **Članak 11.**

Ukoliko ima podnesenih, a neriješenih pitanja, Uprava se mora sastati najmanje svaka tri mjeseca.

### **Članak 12.**

O sjednici Uprave sastavlja se zapisnik koji potpisuju predsjednik Uprave i Izvršni direktor.

Pravo na uvid u zapisnik imaju svi članovi udruge.

Predsjednik Uprave je dužan o odlukama Uprave izvijestiti članstvo HURA-e, a jednom godišnje sačiniti izvještaj o svom radu za Skupštinu HURA-e.

### **Članak 13.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu 8 (osam) dana nakon njegovog donošenja.

Skupština HURA-e  
Predsjednik

Članovi Uprave

---

---

---

---